

		FORMATO INFORME EJECUCION DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES A SUPERVISOR Y APROBACION								
		PROCESO DE PROCESO CONTRATACION		CODIGO	CON-FTO-128					
				VERSION	3					
				VIGENCIA	10/03/2025					
ORDEN DE PRESTACION DE SERVICIOS No		109	CONTRATISTA	ALEXA STHUARD MORENO MURILLO	Nit/Cedula	54,259,543				
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL AREA DE SALUD O PROFESIONALES DE LAS CIENCIAS SOCIALES Y HUMANAS Y/O BACTERIOLOGIA Y SERVICIOS ESPECIALIZADOS EN EPIDEMIOLOGIA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACCIONES DEL PROGRAMA DEPARTAMENTAL DE ETV (ARBOVIROSIS – LEISHMANIA) Y ZOONOSIS PARA LA PREVENCIÓN, PROMOCIÓN, ATENCIÓN Y CONTROL EN LOS MUNICIPIOS DE GUADUAS, CAPARRAPI, PUERTO SALGAR Y CHAGUANI, ACORDE A LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y OPERATIVOS ESTABLECIDOS A NIVEL DEPARTAMENTAL Y NACIONAL MEDIANTE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN JOSE DE GUADUAS DE ACUERDO AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SS-CDCI- 596-2025, SUSCRITO CON LA SECRETARIA DE SALUD DE CUNDINAMARCA			VALOR \$30.701.564		CDP No	81	RP No	115	
PLAZO	30 DE ABRIL 2026	ACTA DE INICIO	13 DE ENERO 2026		Adición No 1 \$	CDP Adición No		RP Adición No		
Prórroga fecha		Fecha	Poliza No							
MES A CERTIFICAR FEBRERO										
		INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA								
		OBLIGACIONES ESPECIFICAS (Contratista)		ACTIVIDAD EJECUTADA (Contratista)		EVIDENCIA (Supervisor)				
		REALIZAR PLAN DE TRABAJO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO, EL CUAL DEBE ESTAR SUJETO A LOS EVENTOS, MUNICIPIOS Y/O PROVINCIA ASIGNADO BAJO LA COORDINACIÓN DEL SUPERVISOR CONTRATO DENTRO DE LOS CINCO PRIMEROS DÍAS, UNA VEZ FIRMADA EL ACTA DE INICIO		SE REALIZA ENTREGA DE: 1 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES A NIVEL GENERAL. 1 PLAN DE TRABAJO CON LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS.		SE REALIZA ENTREGA DE: 1. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES. 2. PLAN DE TRABAJO.				
		ENTREGAR CRONOGRAMA MENSUAL EJECUTADO Y PROYECTADO SEGÚN LO ESTABLECIDO POR LA SUBDIRECCIÓN DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA QUE RECOJA TODAS LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS PARA EL CUMPLIMIENTO MENSUAL DEL PLAN DE TRABAJO.		SE REALIZA ENTREGA DE: 1 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES A NIVEL GENERAL.		SE REALIZA ENTREGA DE: 1 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES A NIVEL GENERAL.				
		GESTIONAR DE MANERA PERMANENTE EL SISTEMA DE VIGILANCIA ESTADÍSTICAS VITALES RUAF NACIDOS Y DEFUNCIONES A FIN DE MONITOREAR LOS INDICADORES DE OPORTUNIDAD, CALIDAD Y COBERTURA SEGÚN CORRESPONDA. 1.CRUCÉ BASE DATOS		SE REALIZA ENTREGA DE: 1 DESCARGA Y REVISION DE MANERA SEMANAL DE LA BASE RUAF-ND		1. LINK DESCARGA BASE RUAF-ND				
		REALIZAR DEPURACIÓN Y ANÁLISIS DE MANERA SEMANAL LAS DIFERENTES BASES DE DATOS DE LOS EVENTOS DE INTERÉS EN SALUD PÚBLICA ASIGNADOS O DE EEVV SEGÚN CORRESPONDA A LA ASIGNACIÓN, DEBE INCLUIR LOS RESULTADOS DEL CRUCE CON RUAF ND Y DE CRUCE CON LABORATORIO DE MANERA MENSUAL DE ACUERDO CON PROTOCOLO Y LINEAMIENTO A FIN DE GARANTIZAR LA CALIDAD, COHERENCIA Y VERACIDAD DE LAS BASES DE DATOS DEPARTAMENTAL		SE REALIZA ENTREGA DE: 1. REALIZACIÓN DEPURACIÓN BASES SEMANAS 52,53 DEL AÑO 2025 Y 01-02 DEL 2026, EVENTOS MALARIA Y LEISHMANIASIS. 2 ENVIO DE CAPSULA SEMANAL DEL EVENTO LEISHMANIASIS		SE REALIZA ENTREGA DE: 1. BASE EXCELL DEPURADAS SEMANAS 52,53 DEL AÑO 2025 Y 01-02 DEL 2026 2. CORREOS ELECTRONICOS ENVIOS SEMANALES A EPIDEMIOLOGA DE ETV 3. CORREOS ELECTRONICO ENVIOS SEMANALES A EPIDEMIOLOGA ENCARGADA DE INDICADORES				
		REALIZAR LA PROYECCIÓN DE INFORMES ASIGNADOS: BOLETINES, INDICADORES TRIMESTRAL, MONITOREO, ANÁLISIS DE CASOS, MATRIZ DE INDICADORES MUNICIPALES Y DEPARTAMENTALES CON ANÁLISIS EPIDEMIOLÓGICO SEGÚN PERIODICIDAD DEFINIDA Y/O RESPUESTAS NECESARIAS RELACIONADAS CON LOS EVENTOS DE INTERÉS EN SALUD PÚBLICA		SE REALIZA ENTREGA DE: 1. INFORME TRIMESTRAL IV PERIODO EVENTO MALARIA 2. INFORME TRIMESTRAL IV PERIODO EVENTO LEISHMANIASIS 3. BOLETIN IV PERIODO LEISHMANIASIS		SE REALIZA ENTREGA DE : 1. INFORME WORD Y CORREO ELECTRONICO 2. INFORME WORD Y CORREO ELECTRONICO 3. BOLETIN Y CORREO ELECTRONICO.				
		REALIZAR ARTICULACIÓN SEMANAL CON EL RESPONSABLE DE LA VIGILANCIA MUNICIPAL EL CIERRE Y AJUSTE DE LOS CASOS DE ACUERDO CON EL EVENTO, DESARROLLAR UNIDADES DE ANÁLISIS DE MORTALIDAD Y SEGÚN REQUERIMIENTO DEL EVENTO Y DEMÁS INFORMES SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE.		SE REALIZA ENTREGA DE: 1. REALIZACIÓN DE SOLICITUD DE AJUSTES EVENTO MALARIA AL GRUPO DE SIVIGILA DEPARTAMENTAL 2. SOLICITUD DE REVISION MUNICIPIOS DE PROCEDENCIA		SE REALIZA ENTREGA DE: 1. CORREO ELECTRONICO DE REVISION CON SOPORTES Y SOLICITUD DE AJUSTE 2. CORREOS ELECTRONICOS				
		REALIZAR CONSOLIDADO DE MANERA SEMANAL DE LA INVESTIGACIONES DE CAMPO DE ACUERDO CON LOS EVENTOS DE INTERÉS EN SALUD PÚBLICA ASIGNADO		SE REALIZA ENTREGA DE: 1. REVISION DE IEC EVENTOS MALARIA		SE REALIZA ENTREGA DE: 1. REVISION DE FORMATO DE IEC EVENTOS MALARIA Y CORREO DE SOLICITUD DE AJUSTE MUNICIPIO DE PROCEDENCIA				
		REALIZAR MÍNIMO NUEVE DESPLAZAMIENTOS A LOS MUNICIPIOS ASIGNADOS POR EL SUPERVISOR PARA EL DESARROLLO DE ACCIONES TALES COMO: ASISTENCIAS TÉCNICAS, SEGUIMIENTOS, ACOMPAÑAMIENTOS, RESPUESTAS A CONTINGENCIAS EN EVENTOS DE INTERÉS EN SALUD PÚBLICA Y DEMÁS QUE REQUIERA EN EL PROCESO DE LA VIGILANCIA DIRIGIDOS A LA RED INFORMATORA DE LA VIGILANCIA DEPARTAMENTAL SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE		1. ACOMPAÑAMIENTO RESPUESTA EVENTO MORTALIDAD DENGUE Y PROBABLE LEPTOSPIROSIS		1. ACTA Y LISTADO DE ASISTENCIA SOCIALIZACION MORTALIDAD DENGUE Y PROBABLE LEPTOSPIROSIS 2 DEPURACION DE RIPS MUNICIPIO CHAGUANI. 3. BAI MUNICIPIO CHAGUANI DE LOS EVENTOS DENGUE Y LEPTOSPIROSIS				
		PARTICIPAR Y/O REALIZAR ESPACIOS DE ANÁLISIS COMO COMITÉS DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA DEPARTAMENTAL (COVE), SALAS DE RIESGO, COMITÉ DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA COMUNITARIA (COVECOM), LIDERADO POR EL DEPARTAMENTO, COMITÉ DE DIRECCIÓN, MESAS DE TRABAJO, OBSERVATORIOS ASIGNADOS.		SE REALIZA ENTREGA DE: 1. SOCIALIZACION ACTIVIDADES A DEARROLLAR PARA LA VIGILANCIA DE LOS EVENTOS		SE REALIZA ENTREGA DE: 1. ACTA Y LISTADO DE ASISTENCIA COVE DEPARTAMENTAL 2. REGISTRO FOTOGRAFICO COVE DEPARTAMENTAL				
		APOYAR Y GESTIONAR TÉCNICAMENTE LAS ACCIONES FRENTE A LOS EVENTOS EMERGENTES DE INTERÉS EN SALUD PÚBLICA DE UNA MANERA ÁGIL Y OPORTUNA EN EL DEPARTAMENTO Y APOYO A BROTES.		SE REALIZA ENTREGA DE: 1. SOCIALIZACION ACTIVIDADES A DEARROLLAR PARA LA VIGILANCIA DE LOS EVENTOS		SE REALIZA ENTREGA DE: 1. SOCIALIZACION ACTIVIDADES A DEARROLLAR PARA LA VIGILANCIA DE LOS EVENTOS				
		APOYAR EL SEGUIMIENTO INTERADMINISTRATIVOS CON LAS ENTIDADES DE SALUD QUE REALIZAN ACCIONES OPERATIVAS VIGILANCIA EN LOS MUNICIPIOS EN CUMPLIMIENTO DE LA LEY 715 DE 2001.		SE REALIZA ENTREGA DE: 1. INFORMACION SOBRE EL CONVENIO Y LAS ACCIONES A DESARROLLAR		SE REALIZA ENTREGA DE: 1. INFORMACION SOBRE EL CONVENIO Y LAS ACCIONES A DESARROLLAR				
		ENTREGAR INFORME MENSUAL Y FINAL CORRESPONDIENTE A LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO, EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL Y LOS SOPORTES RESPECTIVOS EN MEDIO MAGNÉTICO.		SE REALIZA ENTREGA DE: 1. INFORMACION MENSUAL DE LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR EN EL MES		SE REALIZA ENTREGA DE: 1. INFORMACION MENSUAL DE LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR EN EL MES				

ESPACIO PARA USO DEL SUPERVISOR

Una vez verificada cada una de las actividades realizadas por el contratista se encontro que se realizaron a cabalidad dando cumplimiento al objeto contractual, cumpliendo con el pago de los aportes a seguridad social y se puede continuar con el pago.

BALANCE FINANCIERO

Valor del Contrato Inicial	\$ 30,701,564	ENERO	\$ 7,675,391	Saldo por ejecutar	\$ 15,350,782
Adición	\$ 0	FEBRERO	\$ 7,675,391		
Total	\$ 30,701,564				
		Vr Ejecutado	\$ 15,350,782		
		% Ejecución	50.0%		

Blanca Libia Caicedo

Firma contratista

Marcela Castro Vivanco
Marcela Castro Vivanco
Subgerencia Científica

Blanca Libia Caicedo
Blanca Libia Caicedo
Coordinadora Salud Publica